

**4 Enero- 31\*Marzo**

**DOCUMENTACIÓN REQUERIDA**

**Elegibilidad del componente de "Crisis"**

Residentes del Condado de Jefferson dentro de

**150% de las Pautas de Ingresos 2020-21**

—Y—

- Recibió un aviso de desconexión del proveedor de servicios públicos, o
- Recibió una factura actual con un monto vencido, o
- Recibió un **aviso de desalojo** si los servicios públicos están incluidos en el alquiler, o
- Está dentro de los 10 días de quedarse sin servicio eléctrico prepago, o
- Está dentro de los 4 días de quedarse sin combustible a granel.

<b>Pautas de Ingresos 2020-21 LIHEAP 150%</b>	
Personas en el hogar	Ingreso Mensual Bruto Máximo
1	\$1,595.00
2	\$2,155.00
3	\$2,715.00
4	\$3,275.00
5	\$3,835.00
6	\$4,395.00
7	\$4,955.00
8	\$5,515.00
Cada persona adicional	Sume \$560.00

- ◆ Prueba de **todos los ingresos del hogar** para el **mes anterior** (por ejemplo, carta de otorgamiento de cupones para alimentos, carta de otorgamiento de seguro social, talones de pago, etc. u otra prueba de ingresos de \$0). **Nota** Los formularios de ingresos cero están disponibles en los sitios de "Drop Box" o en línea en [www.louisvilleky.gov/LIHEAP](http://www.louisvilleky.gov/LIHEAP)
- ◆ **Tarjeta(s) de Seguro Social** (o documentación oficial con número(s) de seguro social) o **Tarjeta de Residencia Permanente** (Tarjeta Verde) para **cada miembro del hogar**; y
- ◆ Su **factura de electricidad más actual**, O declaración de su arrendador si los gastos de alquiler están incluidos en el alquiler (se requiere aviso de desalojo o vencimiento).

**Programar una cita:**

1) Llame al 502-991-8391 o 2) vaya en línea a: [louisvilleky.cascheduler.com](http://louisvilleky.cascheduler.com)

**En este momento, todas las oficinas de LIHEAP están cerradas al tráfico peatonal. Los clientes serán atendidos de forma remota a través de "Drop Boxes".**

- Después de **programar un cita**, deje toda la documentación requerida en un buzón seguro en el día de su cita, en cualquier momento de 8 a.m. a 12 p.m.; ó 1 p.m. a 4:30 p.m. **Por favor, presentar copias**, si es posible.
- Complete los **formularios de Perfil Familiar** y los **formularios de Procesamiento Remoto** que se proporcionan en el buzón o se encuentra en línea en [www.louisvilleky.gov/LIHEAP](http://www.louisvilleky.gov/LIHEAP). Coloque los formularios y su documentación en un sobre y colóquelos en el buzón seguro en el sitio que seleccionó al programar su cita (que se enumera a continuación) .Por favor etiquete el sobre como "LIHEAP". **No tendrá que esperar en el sitio, un miembro del personal de LIHEAP lo llamará para procesar su solicitud.**
- Nos comunicaremos con usted dentro de las 72 horas (3 días hábiles) posteriores a la hora de su cita. Si ha entregado los documentos originales, los trabajadores harán los arreglos necesarios para devolverlos.
- **Para una lista completa de la documentación requerida** elegibilidad para LIHEAP, y otras instrucciones, visite [louisvilleky.gov/LIHEAP](http://louisvilleky.gov/LIHEAP).
- Los residentes pueden llamar a Metro311 al 311 ó 574-5000, o visitar [www.louisvilleky.cascheduler.com](http://www.louisvilleky.cascheduler.com) para más información.

**SITIOS DE LOS BUZONES**

◆ Bridges of Hope Neighborhood Place 1411 Algonquin Pkwy., 40210	◆ Newburg Community Center 4810 Exeter Ave., 40218	◆ Nia Center (*Buzón en 1er piso) 2900 W Broadway, 40211
◆ South Central Neighborhood Place 4255 Hazelwood Ave., 40215	◆ Cane Run Neighborhood Place 3410 Lees Ln, 40216	◆ Ujima Neighborhood Place 3610 Bohne Ave., 40211
	◆ East End Drop Box (ONLY) 2927 Goose Creek Rd Suite 101., 40241	